

*Program*

## MODULKURSUS 2 - Modtagelse og registreringsarbejde med de skrevne arkivalier

Tid: Mandag den 23. og mandag den 30. oktober 2017 kl. 10.00-16.00

Sted: Helle-hallen, Vrenderupvej 40, 6818 Årre

Pris: 500 kr. for medlemmer af SVA for begge dage (600 kr. for ikke-medlemmer)  
Prisen er inkl. fuld forplejning

Tilmelding: [arkivkonsulenten@esbjergkommune.dk](mailto:arkivkonsulenten@esbjergkommune.dk) - senest 9. oktober

### Kursets indhold:

#### DAG 1: MODTAGELSE OG REGISTRERING AF ARKIVALIER

- Principper for modtagelse
- Indkomstjournalisering
- Arkivfondsregistrering
- Klausuleringsregler
- Gennemgang af forskellige typer arkivalier
- Bevaring og kassation

#### DAG 2: SÆRSAMLINGER OG INDSAMLINGSPROJEKTER

- Hvad finder man på arkivet af særsamlinger, hvad kan de bruges til, hvem kan bruge dem?
- Gennemgang og registrering af særsamlinger (udklip, bøger, tidsskrifter, småtryk m.m.)
- Avisudklippssamlinger: Registrering og opbevaring. Hvad kan de bruges til?
- Indsamlingsprojekter: Hvilke muligheder ligger der, når arkiverne ønsker at indsamle dokumentation af helt bestemte emner i deres lokalområder?

### *Hvad er et modulkursus?*

SLA har iværksat en arkivuddannelse bestående af 5 moduler. Uddannelsen er obligatorisk for alle arkivledere tiltrådt efter den 1. januar 2007, men er også åben og relevant for øvrige arkivmedarbejdere. SLA udsteder kursusbevis for hvert fuldført modul. Det er lige meget i hvilke rækkefølge modulkurserne tages. Se mere om moduluddannelsen på SLAs hjemmeside [www.danskearkiver.dk](http://www.danskearkiver.dk)