Heldagskursus: Arkibas Administrator

Onsdag den 14. september 2022 i Helle Hallen
Underviser: Mette Guldberg

Vi gennemgår de funktioner i Arkibas, der vedrører rollen som administrator. Desuden kommer vi ind på indkomstjournaler og registrering af arkivalier. Endelig er der mulighed for gennemgang af emner efter kursisternes eget valg. Kurset henvender sig fortrinsvis til brugere, der allerede har erfaring med Arkibas.

OBS! Medbring egen pc.

Der arbejdes i demobasen https://arkibas5demo.arkibas.dk.
Man skal derfor på forhånd have sikret sig, at man er oprettet som bruger på demobasen, og at man kan logge ind, så der ikke skal bruges undervisningstid på dette. Er man ikke oprettet på demobasen, så kontakt arkivets Arkibas-administrator.
Hvis Arkibas-administratoren har problemer med at logge på demobasen, så kontakt Dorthe Søborg Skriver på arkibas@arkibas.dk eller på 76 40 13 80.
Sørg for, at administratoren har tildelt dig alle brugerrettigheder i demoversionen.

Der vil være adgang til lokalet fra kl. 9:30, hvor der serveres kaffe og rundstykker, og hvor der vil være lejlighed til at opstille de medbragte pc'er.

- **Tid og sted** kl. 9:30-15:45 i Helle Hallen, Vrenderupvej 40 C, 6818 Årre
- **Pris pr. person** 300 kr. Prisen indbefatter forplejning i løbet af dagen
- **Tilmelding** senest 31. august til arkivkonsulenten@esbjerg.dk. Oplys venligst deltagerens navn og e-mailadresse. Hvis deltageren ikke ønsker sin mailadresse delt med de øvrige deltagere, bedes dette også meddelt.
- **Arrangeret af** Sydvestjyske Arkiver, https://sydvestjyskearkiver.dk/

Max deltagerantal: 10